

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa w Wiślinie</b> ul. Mostowa 5 83-021 Wiślina NIP 604-00-620-22, REGON 001172884	<b>KANCELARIA OGÓLNA</b> <b>BILANS</b> Urzędu Gminy Pruszcz Gdański <b>jednostki budżetowej</b> Wpł. 2019-04-01 Ilość załączników ..... Podpis .....	Adresat: Urząd Gminy Pruszcz Gdański
Numer identyfikacyjny REGON <b>001172884</b>	sporządzony na dzień <b>31-12-2018 r.</b>	Wysłać bez pisma przewodniego B373C469EBDBF255 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	7 978 932,82	7 736 831,25	A Fundusz	7 789 302,33	7 516 978,47
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	10 389 419,74	10 280 746,32
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	7 978 932,82	7 736 831,25	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	-2 596 935,00	-2 763 767,85
A.II.1 Środki trwałe	7 978 932,82	7 736 831,25	A.II.1 Zysk netto (+)	0,00	0,00
A.II.1.1 Grunty	9 457,50	9 457,50	A.II.2 Strata netto (-)	-2 596 935,00	-2 763 767,85
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	-3 182,41	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	7 918 926,89	7 690 519,98	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	26 888,17	20 885,70	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	11 032,36	8 986,62	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	12 627,90	6 981,45	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	218 288,56	245 319,56
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	218 288,56	245 319,56
A.III Należności długoterminowe	0,00	0,00	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	15 249,15	12 105,45
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	15 017,41	13 418,29
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	0,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	64 970,76	79 540,06
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	109 730,68	124 225,06

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Wiesława Krauze  
(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

B373C469EBDBF255

DYREKTOR SZKOŁY

Joanna Bożena Zaręwna  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	16,64	152,02
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	0,00	0,00
B Aktywa obrotowe	28 658,07	25 466,78	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	4 418,01	7 147,86	D.II.8 Fundusze specjalne	13 303,92	15 878,68
B.I.1 Materiały	4 418,01	7 147,86	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	13 303,92	15 878,68
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.II Należności krótkoterminowe	7 753,73	345,95			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	640,45	345,95			
B.II.2 Należności od budżetów	0,00	0,00			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	7 113,28	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	0,00	0,00			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	16 486,33	17 972,97			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	16 486,33	17 972,97			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Wiesława Krauze Krauze  
(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Joanna Zarówna  
Joanna Bożena Zarówna  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B373C469EBDBF255

Strona 2 z 4

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
<b>Suma aktywów</b>	<b>8 007 590,89</b>	<b>7 762 298,03</b>	<b>Suma pasywów</b>	<b>8 007 590,89</b>	<b>7 762 298,03</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

Jolanta Wiesława Krauze  
(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Joanna Zarówna*  
Joanna Bożena Zarówna  
(kierownik jednostki)

SJO BeSTia

B373C469EBDBF255

Strona 3 z 4



GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Jolanta Krauze*

Jolanta Wiesława Krauze  
(główny księgowy)

2019-03-31

(rok, miesiąc, dzień)


B373C469EBDBF255

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Joanna Zarówna*  
Joanna Bożena Zarówna

(kierownik jednostki)



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>Szkoła Podstawowa w Wiślinie</b> ul. Mostowa 5 www.wislina.szkoła.pl; e-mail: spw@p00.pl NIP 68-021-02-00-22 REGON 001172884	<b>Rachunek zysków i strat jednostki</b> <b>(wariant porównawczy)</b> <b>Urzędu Gminy Pruszcz Gdański</b> Wpł. 2019-04-01 sporządzony na liczbę zarządczynków na dzień <b>31-12-2018 r.</b>	Adresat: <b>Urząd Gminy Pruszcz Gdański</b>
Numer identyfikacyjny REGON <b>001172884</b>		Wysłać bez pisma przewodniego <b>FD81906A1F82EB9E</b> 
	<b>Stan na koniec roku poprzedniego</b>	<b>Stan na koniec roku bieżącego</b>
<b>A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej</b>	110 696,59	110 619,28
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	94 704,11	99 851,35
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	15 992,48	10 767,93
<b>B. Koszty działalności operacyjnej</b>	2 708 354,36	2 879 650,54
B.I. Amortyzacja	238 210,97	242 101,57
B.II. Zużycie materiałów i energii	301 585,02	283 734,01
B.III. Usługi obce	147 010,36	146 778,52
B.IV. Podatki i opłaty	0,00	0,00
B.V. Wynagrodzenia	1 511 380,78	1 679 788,43
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	497 631,10	512 584,97
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	12 536,13	14 663,04
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	0,00	0,00
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
<b>C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)</b>	-2 597 657,77	-2 769 031,26
<b>D. Pozostałe przychody operacyjne</b>	276,00	6 785,00
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	276,00	6 785,00
<b>E. Pozostałe koszty operacyjne</b>	0,00	0,00

Jolanta Wiesława Krauze  
 główny księgowy  
*Jolanta Krauze*

2019-03-31  
 rok, miesiąc, dzień

Joanna Bożena Zarówna  
 Dyktantka

SJO BeSTia

FD81906A1F82EB9E

mgr Joanna Zarówna

Strona 1 z 3

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
F.	<b>Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)</b>	-2 597 381,77	-2 762 246,26
G.	<b>Przychody finansowe</b>	446,77	572,70
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	446,77	572,70
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	<b>Koszty finansowe</b>	0,00	0,00
H.I.	Odsetki	0,00	0,00
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	<b>Zysk (strata) brutto (F+G-H)</b>	-2 596 935,00	-2 761 673,56
J.	<b>Podatek dochodowy</b>	0,00	0,00
K.	<b>Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)</b>	0,00	2 094,29
L.	<b>Zysk (strata) netto (I-J-K)</b>	-2 596 935,00	-2 763 767,85

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

Jolanta Wiesława Krauze  
główny księgowy

2019-03-31  
rok, miesiąc, dzień

**DYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Joanna Zarówna*  
Joanna Bożena Zarówna  
kierownik jednostki

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Jolanta Krauze*

Jolanta Wiesława Krauze

główny księgowy

2019-03-31


rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Joanna Zarówna*  
Joanna Bożena Zarówna

kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <i>im. Dariusza Stępczyńskiego „INKI”</i> Szkoła Podstawowa w Wiślinie 83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5 ul. Mostowa 5 Tel.: +48 00 902 09 25 www.wislina.szkoła.pl strona.pl; e-mail: spwislina@oo.pl NIP 604-06-620-83-021 Wiślina 001172884	<b>Zestawienie zmian w funduszu jednostki</b> <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;"> <b>KANCELARIA OGÓLNA</b>  <b>Wpt. 2019 -05- 07</b>          Ilość załączników .....          sporządzone na .....       </div> na dzień 31-12-2018 r.	Adresat: Urząd Gminy Pruszcz Gdański Wysłać bez pisma przewodniego 14F92530C6E40E3F 
Numer identyfikacyjny REGON <b>001172884</b>		

	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
<b>I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)</b>	10 500 956,96	10 389 419,74
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	2 362 822,72	2 510 003,56
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	0,00	0,00
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	2 362 822,72	2 510 003,56
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00
I.1.4. Środki na inwestycje	0,00	0,00
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	2 474 163,01	2 618 676,98
I.2.1. Strata za rok ubiegły	2 457 556,67	2 596 935,00
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	16 606,34	18 559,57
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	3 182,41
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	0,00	0,00
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0,00
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00
I.2.9. Inne zmniejszenia	0,00	0,00
<b>II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)</b>	10 389 419,74	10 280 746,32

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
 Jolanta Wiesława Krauze  
 główny księgowy

2019-05-07  
 rok, miesiąc, dzień

**DYREKTOR SZKOŁY**  
 Joanna-Bożena Zarówna  
 kierownik jednostki  
 mgr Joanna Zarówna

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	-2 600 117,41	-2 763 767,85
III.1.	zysk netto (+)	0,00	0,00
III.2.	strata netto (-)	-2 596 935,00	-2 763 767,85
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	-3 182,41	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	7 789 302,33	7 516 978,47

GLÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Wiesława Krauze  
główny księgowy

2019-05-07

rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

Joanna Bożena Zarówna  
kierownik jednostki

mgr Joanna Zarówna

GLÓWNA KSIĘGOWA


*Jolanta Krauze*  
Jolanta Wiesława Krauze  
główny księgowy

2019-05-07  
rok, miesiąc, dzień

DYREKTOR SZKOŁY

*Joanna Bożena Zarówna*  
Joanna Bożena Zarówna  
kierownik jednostki



Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>SZKOŁA PODSTAWOWA</b> <b>Szkoła Podstawowa w Wiślinie</b> w Wiślinie 83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5 ul. Mostowa 5 83-021 Wiślina www.wislina.szkoła.pl strona pl e-mail: sp.wislina@op.pl NIP 604-300-22-22 REGON 001172884	<b>Wyciąg z danych zawartych w</b> <b>załączniku 'Informacja dodatkowa'</b> <b>Urzędu Gminy Pruszcz Gdański</b>  Wpł. 2019 -04- 01  Ilość załączników ..... Podsporządzony na dzień: ..... <b>31-12-2018 r.</b>	Adresat: Urząd Gminy Pruszcz Gdański
Numer identyfikacyjny REGON  <b>001172884</b>		<b>9836C89669E0C44C</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

Jolanta Wiesława Krauze  
 (główny księgowy)

31.03.2019

rok mies. dzień

**DYREKTOR SZKOŁY**

mgr Joanna Bożena Zarówna

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

Jolanta Wiesława Krauze

*Jolanta Krauze*  
(główny księgowy)

31.03.2019

rok mies. dzień

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Joanna*  
Joanna Bożena Zarówna

(kierownik jednostki)

Wiślina, dnia 29-03-2019

Szkoła Podstawowa w Wiślinie

ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

KANCELARIA OGÓLNA  
 Urzędu Gminy Pruszcz Gdański

Wpł. 2019 -04- 01

Ilość załączników .....

Podpis

Informacja dodatkowa do sprawozdania finansowego

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki Szkoła Podstawowa im. Danuty Siedzikówny "Inki"
1.2.	siedzibę jednostki Wiślina
1.3.	adres jednostki ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki Szkoła jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa oświatowego, a w szczególności: 1) Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły, 2) Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów, 3) Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01-01-2018 do 31-12-2018
3.	wskazanie, że sprawozdanie zawiera dane łączne <i>Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne/nie dotyczy*</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) W roku obrotowym 2018 jednostka stosowała zasady określone w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U z 2017 r., poz.1911 ze zm.). Zarządzeniem nr 9/2014/2015 z dnia 08-01-2015 r. wprowadzono politykę rachunkowości. Zasady w trakcie roku nie uległy zmianie. Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości art.28, w sposób określony w polityce rachunkowości. 1) Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz pozostałych środków trwałych jednostka przyjęła następujące ustalenia: • środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się w cenie nabycia, a otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, • środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości, 2) Długoterminowe aktywa finansowe w jednostce nie występują. 3) Należności wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem Vat, a na dzień bilansowy w wysokości wymagalnej zapłaty po ewentualnym pomniejszeniu o wartość odpisów aktualizacyjnych należności. 4) Środki pieniężne znajdujące się w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się w wartości nominalnej. 5) Zobowiązania wyceniane są w kwocie wymagalnej zapłaty. 6) W jednostce nie tworzy się rezerw na zobowiązania.



	<p>7) Nie rozlicza się kosztów w czasie, ze względu na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach w przybliżonej wartości i tego samego rodzaju.</p> <p>8) Materiały objęte ewidencją ilościowo-wartościową wycenia się według cen zakupu przy zastosowaniu metody FIFO do wyceny zapasu.</p> <p>9) Amortyzacja/umorzenie:</p> <p>a) środków trwałych, dokonywana jest metodą liniową, w cyklach miesięcznych, przy zastosowaniu stawek określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych, od miesiąca następnego po przyjęciu do używania,</p> <p>b) wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10.000 zł są umarzane od miesiąca następnego po przyjęciu do używania, wg stawki 50%.</p> <p>Jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania umarza się:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>książki i zbiory biblioteczne,</li> <li>środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych,</li> <li>pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej niższej niż określonej w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych – 10.000 zł.</li> </ul> <p>Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej poniżej 500 zł zalicza się bezpośrednio w koszty i wprowadza do ewidencji ilościowej. Jeżeli cena nabycia przekracza 500 zł, wprowadza się do ewidencji ilościowo-wartościowej.</p> <p>10) Wynik finansowy jednostki budżetowej ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat – jednostka prowadzi ewidencję kosztów tylko w układzie rodzajowym - na kontach zespołu 4.</p>
5.	Inne informacje
	<i>BRAK</i>
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.1.1 i tabeli 1.1.2.</i>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.2</i>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.3.</i>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.4.</i>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.5.</i>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.6.</i>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.7.</i>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.8.</i>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
b)	powyżej 3 do 5 lat

c)	powyżej 5 lat
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.9.</i>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.10./nie dotyczy*</i>
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.11.</i>
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.12.</i>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.13.</i>
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.14.</i>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<i>Dane przedstawione w tabeli 1.15.</i>
1.16.	inne informacje
	1) Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych: 32 080,04 zł. 2) Umorzenie pozostałych środków trwałych 551 412,55 zł 3) Umorzenie zbiorów bibliotecznych 62 586,82 zł
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<i>Dane przedstawione w tabeli 2.1.</i>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<i>Dane przedstawione w tabeli 2.2.</i>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<i>Dane przedstawione w tabeli 2.3.</i>
2.4.	informacje o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>- Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<i>BRAK</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik jednostki
	<i>BRAK</i>

\*) niepotrzebne skreślić

GŁÓWNA KSIĘGOWA

*Jolanta Krauze*

(Główny księgowy)

...29.03.2019r.

(data)

DYREKTOR SZKOŁY

*mgr Joanna Zerówna*

(Kierownik jednostki)



**Tabela I.1.1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych - stan na 31 grudnia 2018**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne*	inne	aktualizacja wartości	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne*	inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	9 276 706,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 276 706,85
I	Środki trwałe	9 276 706,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 276 706,85
1.1.	Grunty, w tym:	9 457,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 457,50
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 123 411,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 123 411,82
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	72 633,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72 633,74
1.4.	Środki transportu	14 612,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 612,40
1.5.	Inne środki trwałe	56 591,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56 591,39
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>OGÓŁEM (I+II)</b>	<b>9 276 706,85</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 276 706,85</b>

\* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych: pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek oraz przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie (inwestycji), zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami,

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*(Główny księgowy)*

**DYREKTOR SZKOŁY**

*(Kierownik jednostki)*



**Tabela 1.1.2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych - stan na dzień 31 grudnia 2018**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne*	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne*	inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Środki trwałe	1 297 774,03	0,00	242 101,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 539 875,60
2.1.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 204 484,93	0,00	228 406,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	976 078,02
2.2.	Urządzenia techniczne i maszyny	45 745,57	0,00	6 002,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 743,10
2.3.	Środki transportu	3 580,04	0,00	2 045,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 534,30
2.4.	Inne środki trwałe	43 963,49	0,00	5 646,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38 317,04
	<b>OGÓLEM (1+2)</b>	<b>1 297 774,03</b>	<b>0,00</b>	<b>242 101,57</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 539 875,60</b>

\* dotyczy przemieszczeń wewnętrznych: pomiędzy grupami rodzajowymi środków trwałych poszczególnych jednostek oraz przesunięć środków trwałych, środków trwałych w budowie (inwestycji), zaliczek na środki trwałe w budowie i wartości niematerialnych i prawnych pomiędzy jednostkami,

**GŁÓWNA KASJERKA**  
 .....  
 (Główny księgowy)  
**Jolanta Krauze**

**DYREKTOR SZKOŁY**  
 .....  
 mg (Kierownik jednostki) WMP



**Szkoła Podstawowa w Wiślinie**  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.3.** Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych dokonane w trakcie roku 2018

Lp.	Wyszególnienie	Stan na początek roku obrotowego		Zmniejszenia		Zwiększenia		Stan na koniec roku obrotowego	
		3	4	5	6				
1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0	0	0	0	0
5.3.	Inne długotrwałe aktywa finansowe	0	0	0	0	0	0	0	0
	<b>OGÓLEM (1+2+3+4+5)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*Jolanta Hauze*  
 (Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*[Signature]*  
 (Kierownik jednostki)



Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1. 4. Wartość gruntów użytkowanych wyczyście przez Gminę Pruszcz Gdański**

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wyczyście - dane identyfikujące grunt (lokalizacja, numer działki)	Powierzchnia (m2) /Wartość (zł)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
	<b>OGÓŁEM</b>					<b>0</b>
						<b>0,00</b>

UŁOWIA KSIĘGOWA

.....  
*Julia Krauze*  
 (Główny księgowy)

DYREKTOR SZKOŁY

.....  
*Magdalena Zdzińska*  
 (Kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.5.** Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, użytkowanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek roku obrotowego		Zwiększenia	Zmniejszenia	Wartość na koniec roku obrotowego	
		3	4			5	6
1	Grunty	0	0	0	0	0	0
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	0	0	0	0	0	0
3	Urządzenia techniczne i maszyny	0	0	0	0	0	0
4	Środki transportu	0	0	0	0	0	0
5	Inne środki trwałe	0	0	0	0	0	0
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**OGÓLEM**

**OGÓLNA KSIĘGOWA**

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
*Jolanta Krauze*.....  
 (Główny księgowy)

*Pan*  
 .....  
 mgr. Joanna Zarzywna  
 (Kierownik jednostki)

SZKOŁA PODSTAWOWA  
im. Danuty Siedziwony „JANKI”  
w Wiślinie  
83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5  
Tel. 79 501 532 00  
www.szkoła-podstawowa-wislinia.pl

Wiślina, dnia 30-03-2019

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Tabela 1.6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych na dzień 31 grudnia 2018

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego	
		Liczba	Wartość
1	2	3	4
1	Akcje	0	0
2	Udziały	0	0
3	Dłużne papiery wartościowe	0	0
4	Inne papiery wartościowe	0	0
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

JOŁANTA KRAUZE

.....  
Jołanta Krauze  
(Główny księgowy)

DYREKTOR SZKOŁY

.....  
mgr Joanna Zajączkowska  
(Kierownik jednostki)



Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.7. Odpisy aktualizujące wartość należności**

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan na początek roku obrotowego		Zwiększenie w ciągu roku obrotowego	Wykorzystanie	Rozwiązanie (uznanie za zbędne)		Stan na koniec roku obrotowego
		3	4			5	6	
1	Odpisy aktualizujące wartość należności długoterminowych	0	0	0	0	0	0	0
2	Odpisy aktualizujące wartość należności krótkoterminowych, z tego:	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu dostaw i usług	0	0	0	0	0	0	0
2.2.	Odpisy aktualizujące wartość należności od budżetów	0	0	0	0	0	0	0
2.3.	Odpisy aktualizujące wartość należności z tytułu podatków i opłat (ubezpieczeń i innych świadczeń)	0	0	0	0	0	0	0
2.4.	Odpisy aktualizujące wartość pozostałych należności	0	0	0	0	0	0	0
	<b>OGÓLEM (1+2)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

**J. GŁÓWNY KSIĘGOWY**

**DYREKTOR SZKOŁY**

**(Kierownik jednostki)**

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Danuty Siedzikówny „Inki”*  
w Wiślinie  
83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5  
Tel.: +48 58 682 84 25

www.wislina.szkol.istrona.pl; e-mail: gwislina@op.pl

NIP 604-00-620-43 **Szkoła Podstawowa w Wiślinie**  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Wiślina, dnia 30-03-2019

**Tabela 1.8. Informacja o stanie rezerw**

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku	Wykorzystane	Rozwiązane (uznanie rezerw za zbędne)	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1	BRAK					0
2						0
3						0
4						0
5						0
6						0
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**GŁÓWNA KSIĘZOWA**

(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Jan*  
**mgr Joanna Zarowina**  
(Kierownik Jednostki)





**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Danuty Siedzikówny „Inki”*  
w Wiślinie

83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5

Tel.: +48 58 682 84 25

www.wislina.szkol.astro.pl; e-mail: [swislina@op.pl](mailto:swislina@op.pl)

NIP 604-00-620-2

**Szkoła Podstawowa w Wiślinie**

ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Wiślina, dnia 30-03-2019

**Tabela 1.10.** Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowę leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota na początek roku obrotowego	Kwota na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	Zobowiązania z tytułu leasingu finansowego	0	0
2	Zobowiązania z tytułu leasingu zwrotnego	0	0

**GEOWNA KSIĘGOWA**

*Jolanta Krauze*

(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

(Kierownik jednostki)

*Joanna*

Joanna

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Tabela 1.11. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Forma zabezpieczenia na majątku jednostki (weksel, hipoteka, zastaw, inne)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	BRAK	0	BRAK	0
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>x</b>	<b>0</b>

OGÓLEM  
 GŁÓWNA KSIĘGOWA

Jolanta Kozłowska  
 (Główny księgowy)

DYREKTOR SZKOŁY

.....  
 (Kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Wiślina, dnia 30-03-2019

**Tabela 1.12.** Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązań warunkowych	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	Gwarancje	0	0	0
2	Poręczenia:	0	0	0
2.1.	w tym poręczenia wekslowe	0	0	0
3	Roszczenia sporne	0	0	0
4	Zawarte, lecz nie wykonane umowy	0	0	0
5	Inne	0	0	0
5.1.	w tym hipoteki	0	0	0
5.2.	w tym zastawy	0	0	0
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

.....  
*Jolanta Kwiłto*  
(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
*mgr Joanna Zarówna*  
(Kierownik jednostki)



Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.13.** Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1.1.			
1.2.			
	Ogółem	0	0
2	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
2.1.			
2.2.			
	Ogółem	0	0
3	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
3.1.			
3.2.			
	Ogółem	0	0
4	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
4.1.			
4.2.			
	Ogółem	0	0

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**  
 .....  
 (Główny księgowy)ZE

**DYREKTOR SZKOŁY**  
 .....  
 (Kierownik jednostki)

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Danuty Siedziakówny „INKI”*  
w Wiślinie  
83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5  
Tel.: +48 58 682 84 25  
www.wislina.szkol.astro.na.pl; e-mail: [szwlislina@op.pl](mailto:szwlislina@op.pl)  
NIP 604-00-620-22, REGON 140117531

Wiślina, dnia 30-03-2019

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.14. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4
1	Otrzymane gwarancje	0	0
2	Otrzymane poręczenia	0	0
	<b>OGÓLEM</b>	0	0

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

.....  
**Joanna Struże**  
(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....  
**mgr Joanna Zarówna**  
(Kierownik jednostki)

Wiślina, dnia 30-03-2019

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 1.15. Wypłacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze - rok 2018**

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1	Nagrody jubileuszowe	12 852,50
2	Odprawy emerytalne i rentowe	3 528,99
3	Ekwiwalenty za urlop	4 038,79
4	Inne świadczenia pracownicze (wymienić)	-
	<b>OGÓLEM</b>	<b>20 420,28</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

.....*Joanna Księżowa*.....  
(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Joanna Zarówna*  
.....*mgr Joanna Zarówna*.....  
(Kierownik jednostki)

**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
**im. Danuty Siedzikówny „INUKI”**  
 w. Wiślinia  
 83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5  
 Tel.: +48 58 682 84 25  
 www.wislina.szkoła-1strona.pl; e-mail: sp.wislina@op.pl  
 NIP 604-00-620-22, REGON 001172884

Wiślina, dnia 30-03-2019

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
 ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 2.1.1. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego	Wykorzystanie	Rozwiązanie (uznanie odpisów za zbędne)	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7
1	Materiały	0	0	0	0	0
2	Półprodukty i produkty w toku	0	0	0	0	0
3	Produkty gotowe	0	0	0	0	0
4	Towary	0	0	0	0	0
	<b>OGÓLEM</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**GŁÓWNA KSIĘGOWA**

*Jolanta Krauze*  
 (Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*mgr Joanna Zarówna*  
 (Kierownik jednostki)



**SZKOŁA PODSTAWOWA**  
*im. Darnuty Siedzikówny „INAKI”*  
w Wiślinie  
83-021 Wiślina, ul. Mostowa 5  
Tel.: +48 58 662 84 25  
[www.wislina.szkoła.edu.pl](http://www.wislina.szkoła.edu.pl)  
e-mail: [szkolna@op.pl](mailto:szkolna@op.pl)  
NIP 604-00-620-22, REGON 001172323

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

Wiślinka, dnia 28-03-2019

Wiślina, dnia 30-03-2019

Tabela 2.2. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym 2018

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1	2	3
1	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie ogółem	0
	w tym:	0
1.1.	odsetki, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0
1.2.	różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	0

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

*Joanna Kwaśniewska*  
(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Joanna Zaróczyńska*  
(Kierownik jednostki)

Szkoła Podstawowa w Wiślinie  
ul. Mostowa 5, 83-021 Wiślina

**Tabela 2.3. Przychody/koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3
1	Przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0
	w tym:	0
1.1.		
1.2.		
2	Koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	0
	w tym:	0
1.1.		
1.2.		

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

.....*Jołanta Trużę*.....  
(Główny księgowy)

**DYREKTOR SZKOŁY**

.....*Maria Joanna Zarzyńska*.....  
(Kierownik jednostki)